



# การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก



กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก

**มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**  
**สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ซึ่งกำหนดเครื่องมือในการประเมิน ITA จำนวน ๓ เครื่องมือ เพื่อเก็บข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ อาทิ

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐในสังกัดที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลพร้อมข้อเสนอแนะและตามหลักเกณฑ์การประเมิน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใสและการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน  
ศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุตามแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติประเด็น  
การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก  
จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวมาประกอบเพื่อวางแผนในการพัฒนาการดำเนินงาน  
เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑. ผลการประเมิน ITA ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

|                                         |       |
|-----------------------------------------|-------|
| ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่        | ๙๘.๖๗ |
| ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ           | ๑๐๐   |
| ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ              | ๑๐๐   |
| ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๙๗.๕๖ |
| ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ๙๘    |
| ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน       | ๑๐๐   |
| ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ๑๐๐   |
| ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน  | ๑๐๐   |
| ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล         | ๘๐    |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต     | ๙๐    |

จากผลคะแนนดังกล่าวจะเห็นได้ว่าหน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมายคือมีผลการ  
ประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน  
อย่างต่อเนื่อง แต่อาจมีรายละเอียดบางตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องให้ความสำคัญในการกำกับดูแลหรือส่งเสริมการทำงาน  
อีกเพียงเล็กน้อยเพื่อยกระดับคุณภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น

## ๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๓.๖๕ คะแนน เพิ่มขึ้น ปีที่ผ่านมา ๒.๐๘ คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ และเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

## ๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เมื่อพิจารณาผลการประเมินแสดงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกรายละเอียดประกอบด้วยประเด็นการนำผลการประเมินแบบวัด IIT EIT และ OIT มาวิเคราะห์ค่าคะแนน มีผลคะแนน ดังนี้

### ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

| ลำดับ | ตัวชี้วัด         | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ                                     |
|-------|-------------------|----------------------|----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | การปฏิบัติหน้าที่ | IIT                  | ข้อ i๑   | ๙๗.๓๓ | จำเป็นต้องปรับปรุงและยกระดับค่าคะแนนการปรับปรุงการทำงานให้มีระดับที่สูงขึ้น |
|       |                   |                      | ข้อ i๒   | ๙๘.๗๖ |                                                                             |
|       |                   |                      | ข้อ i๓   | ๑๐๐   |                                                                             |

### การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก มีผลคะแนนด้านการปฏิบัติหน้าที่อยู่ที่ ๙๘.๖๗ คะแนน โดยเมื่อประกอบข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ ข้อ i๑ ถึงข้อ i๓ ซึ่งมีคะแนนแต่ละรายข้อที่แตกต่างกันไป ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานมีการปฏิบัติงานจำเป็นต้องปรับปรุง และยกระดับค่าคะแนนการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้มีระดับที่สูงขึ้น จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลอื่น ในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่โดยควรยึดหลักตามมาตรฐานที่มีความโปร่งใส และดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและมีความเท่าเทียม ไม่ว่าผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว หรือผู้มาติดต่อโดยทั่วไป

## ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

| ลำดับ | ตัวชี้วัด      | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/<br>ปรับปรุง/รักษาระดับ                                   |
|-------|----------------|----------------------|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|
| ๒     | การใช้งบประมาณ | IIT                  | ข้อ i๔   | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน<br>และคอยปรับปรุง<br>อัปเดตข้อมูลให้แต่ละ<br>กลุ่มงานทราบเสมอ |
|       |                |                      | ข้อ i๕   | ๑๐๐   |                                                                               |
|       |                |                      | ข้อ i๖   | ๑๐๐   |                                                                               |

### การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก มีผลคะแนนด้านการใช้งบประมาณ อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน โดยเมื่อประกอบข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ ข้อ i๔ ถึงข้อ i๖ ซึ่งมีคะแนนแต่ละรายข้อที่ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้องจนกระทบการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจสอบพัสดุ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติหน้าที่ พบว่าหน่วยงานได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ดีเยี่ยม จึงควรรักษาระดับการปฏิบัติงานที่โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และยังคงต้องพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น รวมทั้งยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

| ลำดับ | ตัวชี้วัด   | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/<br>ปรับปรุง/รักษาระดับ                                   |
|-------|-------------|----------------------|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------|
| ๓     | การใช้อำนาจ | IIT                  | ข้อ i๗   | ๑๐๐   | รักษาระดับคะแนน<br>และคอยปรับปรุง<br>อัปเดตข้อมูลให้แต่ละ<br>กลุ่มงานทราบเสมอ |
|       |             |                      | ข้อ i๘   | ๑๐๐   |                                                                               |
|       |             |                      | ข้อ i๙   | ๑๐๐   |                                                                               |

### การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก มีผลคะแนนด้านการใช้อำนาจ ๑๐๐ คะแนน โดยเมื่อประกอบข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ ข้อ i๗ ถึงข้อ i๙ ซึ่งมีคะแนนแต่ละรายข้อที่ ๑๐๐ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าหน่วยงานมีการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ดังนั้น จึงควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานที่โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา และยังคงพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น รวมทั้งยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรมในทุกมิติ

#### ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

| ลำดับ | ตัวชี้วัด                       | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/<br>ปรับปรุง/รักษาระดับ                                                               |
|-------|---------------------------------|----------------------|----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔     | การใช้ทรัพย์สินของ<br>ทางราชการ | IIT                  | ข้อ i๑๐  | ๙๘.๖๗ | จำเป็นต้องปรับปรุงและ<br>ยกระดับค่าคะแนน<br>การกำกับดูแลการใช้<br>ทรัพย์สินของทาง<br>ราชการอย่างต่อเนื่อง |
|       |                                 |                      | ข้อ i๑๑  | ๑๐๐   |                                                                                                           |
|       |                                 |                      | ข้อ i๑๒  | ๙๔.๐๐ |                                                                                                           |

#### การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก มีผลคะแนนด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๙๗.๕๖ คะแนน โดยเมื่อประกอบข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ ข้อ i๑๐ ถึงข้อ i๑๒ ซึ่งมีคะแนนแต่ละรายข้อที่แตกต่างกันไป ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในองค์กรต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องและให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งต้องสร้างการรับรู้และส่งเสริมให้มีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน สามารถตรวจสอบและกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้นหน่วยงานจำเป็นต้องปรับปรุงและยกระดับค่าคะแนนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างต่อเนื่อง

#### ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

| ลำดับ | ตัวชี้วัด                  | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/<br>ปรับปรุง/รักษาระดับ                                                                       |
|-------|----------------------------|----------------------|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕     | การแก้ไขปัญหาการ<br>ทุจริต | IIT                  | ข้อ i๑๓  | ๙๘.๖๗ | จำเป็นต้องปรับปรุงและ<br>ยกระดับค่าคะแนนและ<br>กำหนดมาตรการแก้ไข<br>ปัญหาการทุจริตภายใน<br>หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง |
|       |                            |                      | ข้อ i๑๔  | ๙๗.๓๓ |                                                                                                                   |
|       |                            |                      | ข้อ i๑๕  | ๙๘.๐๐ |                                                                                                                   |

#### การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลกมีผลคะแนนด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๘.๐๐ คะแนน โดยเมื่อประกอบข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ ข้อ i๑๓ ถึงข้อ i๑๕ ซึ่งมีคะแนนแต่ละรายข้อที่แตกต่างกันไป เป็นการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารต่อการป้องกันการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงการส่งเสริมการให้ข้อมูลเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง เมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำผิดโดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม จำต้องปรับปรุงและยกระดับค่าคะแนนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างต่อเนื่อง

### ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

| ลำดับ | ตัวชี้วัด          | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/<br>ปรับปรุง/รักษาระดับ                  |
|-------|--------------------|----------------------|----------|-------|--------------------------------------------------------------|
| ๖     | คุณภาพการดำเนินงาน | EIT                  | ข้อ e๑   | ๑๐๐   | จำต้องรักษาระดับค่าคะแนนและยกระดับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง |
|       |                    |                      | ข้อ e๒   | ๑๐๐   |                                                              |
|       |                    |                      | ข้อ e๓   | ๑๐๐   |                                                              |

#### การวิเคราะห์ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก โดยเมื่อประกอบข้อคำถามคุณภาพการดำเนินงาน จำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ ข้อ e๑ ถึงข้อ e๓ มีผลคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน โดยทุกข้อเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน และระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่เลือกปฏิบัติจึงจำต้องรักษาระดับค่าคะแนนและยกระดับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

### ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

| ลำดับ | ตัวชี้วัด             | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/<br>ปรับปรุง/รักษาระดับ                           |
|-------|-----------------------|----------------------|----------|-------|-----------------------------------------------------------------------|
| ๗     | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | EIT                  | ข้อ e๔   | ๑๐๐   | จำต้องรักษาระดับค่าคะแนนและยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง |
|       |                       |                      | ข้อ e๕   | ๑๐๐   |                                                                       |
|       |                       |                      | ข้อ e๖   | ๑๐๐   |                                                                       |

#### การวิเคราะห์ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก โดยเมื่อประกอบข้อคำถามประสิทธิภาพการสื่อสาร จำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ ข้อ e๔ ถึงข้อ e๖ ผลคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน โดยทุกข้อเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงง่ายและไม่ซับซ้อนโดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้ขอรับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน โดยหน่วยงานจะต้อง มีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนอย่างชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงจำต้องรักษาระดับค่าคะแนนและยกระดับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

### ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

| ลำดับ | ตัวชี้วัด               | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/<br>ปรับปรุง/รักษาระดับ                                     |
|-------|-------------------------|----------------------|----------|-------|---------------------------------------------------------------------------------|
| ๘     | การปรับปรุง<br>การทำงาน | EIT                  | ข้อ e๗   | ๑๐๐   | จำต้องรักษาระดับค่า<br>คะแนนและยกระดับ<br>การปรับปรุงการ<br>ทำงานอย่างต่อเนื่อง |
|       |                         |                      | ข้อ e๘   | ๑๐๐   |                                                                                 |
|       |                         |                      | ข้อ e๙   | ๑๐๐   |                                                                                 |

### การวิเคราะห์ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก โดยเมื่อประกอบข้อคำถามการปรับปรุงการทำงาน จำนวน ๓ ข้อ ตั้งแต่ ข้อ e๗ ถึงข้อ e๙ ผลคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT อยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน โดยทุกข้อเป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติหน้าที่ กระบวนการทำงาน ขั้นตอน และวิธีการ พัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ที่สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

### ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

| ลำดับ | ตัวชี้วัด        | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/<br>ปรับปรุง/รักษาระดับ                                                                                         |
|-------|------------------|----------------------|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๙     | การเปิดเผยข้อมูล | OIT                  | ข้อ O๑   | ๑๐๐   | มีค่าคะแนนการ<br>เปิดเผยข้อมูลใน<br>ภาพรวมผ่านเกณฑ์<br>การประเมิน แต่<br>จำต้องปรับปรุงเพื่<br>ยกระดับค่าคะแนน<br>ให้มีระดับสูงขึ้น |
|       |                  |                      | ข้อ O๒   | ๑๐๐   |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๓   | ๑๐๐   |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๔   | ๑๐๐   |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๕   | ๑๐๐   |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๖   | ๑๐๐   |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๗   | ๑๐๐   |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๘   | ๑๐๐   |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๙   | ๑๐๐   |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๑๐  | ๑๐๐   |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๑๑  | ๑๐๐   |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๑๒  | ๐     |                                                                                                                                     |
|       |                  |                      | ข้อ O๑๓  | ๐     |                                                                                                                                     |

| ลำดับ | ตัวชี้วัด                 | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/<br>ปรับปรุง/รักษาระดับ |
|-------|---------------------------|----------------------|----------|-------|---------------------------------------------|
| ๙     | การเปิดเผยข้อมูล<br>(ต่อ) | OIT                  | ข้อ 0๑๔  | ๑๐๐   |                                             |
|       |                           |                      | ข้อ 0๑๕  | ๑๐๐   |                                             |
|       |                           |                      | ข้อ 0๑๖  | ๑๐๐   |                                             |
|       |                           |                      | ข้อ 0๑๗  | ๑๐๐   |                                             |
|       |                           |                      | ข้อ 0๑๘  | ๑๐๐   |                                             |
|       |                           |                      | ข้อ 0๑๙  | ๑๐๐   |                                             |
|       |                           |                      | ข้อ 0๒๐  | ๑๐๐   |                                             |

#### การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก มีค่าคะแนนตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล OIT โดยได้คะแนนรวมเท่ากับ ๘๐ คะแนนเป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น ได้แก่ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงให้เห็นความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานในหน่วยงาน แต่จะเห็นว่า การจัดซื้อจัดจ้าง อาจระบุข้อมูลไม่ตรงตามที่หน่วยงานส่วนกลางกำหนดแต่หน่วยงานจำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อยกระดับค่าคะแนนให้มีระดับที่สูงขึ้น

#### ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

| ลำดับ | ตัวชี้วัด           | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/<br>ปรับปรุง/รักษาระดับ                         |
|-------|---------------------|----------------------|----------|-------|---------------------------------------------------------------------|
| ๑๐    | การป้องกันการทุจริต | OIT                  | ข้อ 0๒๑  | ๑๐๐   | จำเป็นต้องปรับปรุง<br>เพื่อยกระดับค่า<br>คะแนนให้มีระดับสูง<br>ขึ้น |
|       |                     |                      | ข้อ 0๒๒  | ๑๐๐   |                                                                     |
|       |                     |                      | ข้อ 0๒๓  | ๑๐๐   |                                                                     |
|       |                     |                      | ข้อ 0๒๔  | ๑๐๐   |                                                                     |
|       |                     |                      | ข้อ 0๒๕  | ๑๐๐   |                                                                     |
|       |                     |                      | ข้อ 0๒๖  | ๑๐๐   |                                                                     |
|       |                     |                      | ข้อ 0๒๗  | ๑๐๐   |                                                                     |
|       |                     |                      | ข้อ 0๒๘  | ๐     |                                                                     |

## การวิเคราะห์ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิษณุโลก มีค่าคะแนนตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต OIT โดยได้คะแนนรวมเท่ากับ ๙๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงานและการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จะเห็นได้ว่าการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานค่าคะแนนผ่านเกณฑ์การประเมิน แต่หน่วยงานจำเป็นต้องปรับปรุงเพื่อยกระดับค่าคะแนนให้มีระดับที่สูงขึ้น

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละเป็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

| ตัวชี้วัด         | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                             | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| การปฏิบัติหน้าที่ | จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ โดยกำหนด ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่ คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการให้ประชาชนผู้มาขอรับบริการและ ข้าราชการในสังกัดทราบ และยึดถือปฏิบัติ | ๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ชัดเจน<br>๒. แจกเวียนบุคลากรให้รับทราบ<br>๓. เผยแพร่ทางเว็บไซต์<br>๔. นำปัญหาและข้อเสนอแนะที่ได้ แจกให้ ผู้รับผิดชอบในไปแก้ไขปรับปรุง | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ | ทุกกลุ่มงาน  |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละเป็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

| ตัวชี้วัด      | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม         | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ  |
|----------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
| การใช้งบประมาณ | การสร้างโปร่งใสในการใช้งบประมาณ | <p>๑. จัดทำรายงานข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อผู้บริหารและบุคลากรหน่วยงานในคราวประชุมประจำเดือน พร้อมทั้งแจ้งเวียนเอกสารเพื่อกำกับติดตามการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความคุ้มค่า</p> <p>๓. ประกาศเผยแพร่แผนงานและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์</p> | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ | กลุ่มอำนวยการ |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละเป็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

| ตัวชี้วัด      | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                     | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ        |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|
| การใช้งบประมาณ | <p>๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม</p> <p>๒. การเผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่</p> | <p>๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานส่วนกลาง</p> <p>๑.๒ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กร</p> <p>๑.๓ แจกเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๔ คัดเลือกบุคลากรดีเด่น เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติผู้ทำความดี</p> <p>๒.๑ เผยแพร่ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>๒.๒ จัดกิจกรรมที่สอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒.๓ การประเมินจริยธรรมและการนำผลจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ | กลุ่มบริหารงานบุคคล |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละเป็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

| ตัวชี้วัด                   | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม              | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ  |
|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
| การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | <p>๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายกลุ่มงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนดังกล่าว</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ช่องทางการติดต่อของหน่วยงานและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>๓. กำหนดผู้รับผิดชอบในการดูแลและรักษาทรัพย์สินของทางราชการและแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการโดยจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติ</p> <p>๕. จัดกิจกรรมหรือสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ต่อส่วนรวม</p> | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ | กลุ่มอำนวยการ |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละเป็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

| ตัวชี้วัด              | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                   | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ                                                                                      |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การแก้ไขปัญหาการทุจริต | <p>๑. จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับหน่วยงานให้มีความโปร่งใส</p> <p>๒. ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีพบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ราชการ</p> | <p>๑.๑ ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๑.๒ นำผลการวิเคราะห์ ITA มาปรับปรุงในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม Dos \$ Don' ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๒.๑ เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ไม่ว่าจะเป็นของส่วนราชการเอง หรือสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ท.</p> <p>๒.๒ จัดทำมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p> | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ | <p>กลุ่มอำนวยการ</p> <p>กลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p>กลุ่มนโยบายและแผน</p> <p>หน่วยตรวจสอบภายใน</p> |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละเป็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

| ตัวชี้วัด          | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                               | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| คุณภาพการดำเนินงาน | <p>๑. การปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการ</p> <p>๒. การปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส</p> | <p>๑.๑ จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน</p> <p>๑.๒ การให้บริการที่เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๑.๓ การให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>๑.๔ ส่งเสริมการให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>๒.๑ จัดประชุมประจำเดือนเพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกับทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม</p> <p>๒.๒ มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๒.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานป้องกันการทุจริต</p> | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ | ทุกกลุ่มงาน  |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละเป็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

| ตัวชี้วัด             | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม       | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| ประสิทธิภาพการสื่อสาร | การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล | <p>๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. พัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน</p> <p>๓. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจนครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๔. มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการตอบข้อซักถาม</p> | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ | ทุกกลุ่มงาน  |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละเป็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

| ตัวชี้วัด               | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                       | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| การปรับปรุงระบบการทำงาน | <p>๑. ปรับปรุง/พัฒนาการให้บริการ</p> <p>๒. การปรับปรุง/พัฒนาการให้บริการและระบบ E-Service</p> | <p>๑.๑ ลดขั้นตอนการดำเนินงานที่ซับซ้อนและไม่จำเป็น</p> <p>๑.๒ เพิ่มช่องทางการให้บริการกรณีที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก</p> <p>๑.๓ พัฒนาเทคโนโลยีการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๑.๔ เผยแพร่ผลการปรับปรุง/พัฒนาการให้บริการ เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายออนไลน์ เป็นต้น</p> <p>๑.๕ เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางติดต่อในหน่วยงานทุกช่องทาง</p> <p>๒.๑ หน่วยงานกำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p>๒.๒ จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการต่อผู้มาติดต่อราชการ</p> | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ | ทุกกลุ่มงาน  |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละเป็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

| ตัวชี้วัด        | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม               | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ |
|------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| การเปิดเผยข้อมูล | การประชาสัมพันธ์เผยแพร่/เปิดเผยข้อมูล | <p>๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน</p> <p>๓. การสื่อสารการตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายที่ชัดเจน</p> <p>๔. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจนจนครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ | ทุกกลุ่มงาน  |

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละเป็นไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๐. การป้องกันการทุจริต

| ตัวชี้วัด           | มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                               | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาดำเนินการ      | ผู้รับผิดชอบ |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------|
| การป้องกันการทุจริต | <p>๑. จัดทำมาตรการป้องกันการทุจริตเพื่อปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น</p> <p>๒. ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีพบว่ามีเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน หรือกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ</p> | <p>๑.๑ ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ</p> <p>๑.๒ นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos \$ Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๒.๑ เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานและเว็บไซต์หน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๒ จัดทำมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p> | ๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙ | ทุกกลุ่มงาน  |

